

Als Teamsport-Spezialist widmet sich die uhlsport GmbH mit den Marken uhlsport und Kempa den beiden führenden Teamsportarten in Deutschland: Fußball und Handball. Sie realisiert mit ca. 200 Mitarbeitern/-innen einen jährlichen Konzernumsatz von rund 60 Mio. €. Von der Konzernzentrale und dem Zentrallager in Balingen wird der Sportfachhandel weltweit beliefert. Unsere Tochtergesellschaften in Frankreich, Spanien und Schweden sowie ausgewählte Distributoren und Fachhandelspartner garantieren weltweit den direkten Kontakt zum teamsportbegeisterten Endkunden.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/-n

Junior Manager Purchase / Merchandise Planning & Controlling (m/w/d)

Ihre zukünftigen Aufgaben

- Operative Verantwortung und Abwicklung des kompletten Textileinkaufs uhlsport/Kempa
- Bestell- und Importabwicklung in enger Zusammenarbeit mit unseren Lieferanten
- Überwachung der Liefertermine
- Stammdatenerfassung und -pflege in SAP
- Rechnungsprüfung von Lieferanten- und Speditionsrechnungen
- Verantwortung für die Warenbestände und -verfügbarkeit über den gesamten Produktlebenszyklus
- Erstellen von Reporting bezüglich Warenverfügbarkeit an die Abteilungs- und Geschäftsleitung
- Durchführung der Disposition
- Kommunikation mit den Vertriebseinheiten
- Enge Zusammenarbeit mit dem Einkauf bei der Abstimmung der Bestellmengen und Liefertermine
- Controlling der Warenbestände im Jahresverlauf und im Verhältnis zu den Zielwerten in Abstimmung mit den Abteilungen Controlling, Einkauf und Vertrieb
- Auswertung und Reporting diverser KPIs an die Geschäftsführung
- Permanente Abstimmung mit den Bereichen Controlling, Produktmanagement, Einkauf und Vertrieb mit dem Ziel einer effizienten Kollektion mit geringem Auslaufbestand

Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches Studium oder alternativ abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit entsprechender Weiterbildung
- erste Berufserfahrung im Bereich Disposition
- sehr gute kommunikative Fähigkeiten und ein sicheres und souveränes Auftreten
- sehr gute Englisch-Kenntnisse
- schnelle Auffassungsgabe, gutes Kommunikationsvermögen und Zahlenverständnis
- Analytisches Denkvermögen und Zahlenaffinität
- Selbständige, engagierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Flexibilität, Hilfsbereitschaft und Freude daran im Team zu arbeiten
- Sicherer Umgang mit MS-Office

uhlsport GmbH

Wir bieten:

- Möglichkeit des Arbeitens im Home Office
- ein motiviertes und kreatives Team, kurze Entscheidungswege und ein offenes Arbeitsklima
- anspruchsvolle und spannende Aufgaben bei flexiblen Arbeitszeiten
- gegen den Durst: kostenloser Kaffee und Wasserspender
- für später: eine bezuschusste betriebliche Altersvorsorge
- für die Gesundheit: regelmäßige Gesundheitschecks, vergünstigte Fitnessstudio-Tarife und JobRad
- Mitarbeiterrabatte auf das gesamte Sortiment

Sie fühlen sich angesprochen? Dann freuen wir uns über die Zusendung Ihrer schriftlichen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an:

uhlsport GmbH | Personalabteilung, z. Hd. Frau Hannah Schmoller
personal@uhlsport.de | <https://uhlsport.group/karriere/>